

DISCIPLINARE DI GARA

INDIZIONE GARA TELEMATICA CON PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O.) PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI C.R.E. (CENTRI RICREATIVI ESTIVI) PER IL BIENNIO 2020/2021 CON FACOLTA’ DI RINNOVO PER UGUALE PERIODO.

IL CAPOSETTORE

In esecuzione alla determinazione a contrarre n° _____ del _____ con la quale è stata avviata la procedura di gara:

RENDE NOTO

Che è indetta gara mediante procedura negoziata (R.D.O.) sulla piattaforma telematica M.E.P.A. per l’affidamento del servizio in oggetto a seguito di avviso di indagine di mercato:

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Veggiano – Servizi Sociali

Piazza F. Alberti, n. 1 – 35030 Veggiano (PD)

indirizzo internet ove visionare la documentazione: <http://www.comune.veggiano.pd.it>;

Indirizzo al quale inviare le offerte: Comune di Veggiano – Ufficio Protocollo – Piazza F. Alberti, 1 – 35030 Veggiano (PD)

protocollo@comune.veggiano.pd.it – PEC veggiano.pd@cert.ip-veneto.net.

Telefono 049/5089005 – Fax 049/5089025

Il Responsabile del Procedimento è il Caposettore Servizi alla Persona – dott. Pierangela Paniconi

Il DEC è la dott.ssa Adelaide Galati

ART. 2- L’APPALTO NON E’ RISERVATO A CATEGORIE PROTETTE: l’esecuzione non è riservata nell’ambito di programmi occupazionali protetti.

ART. 3 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA

Procedura negoziata ai sensi art. 36 comma 2, lett. B) e art. 58 del D.LGS 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi art. 95 comma 3 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. ii. (di seguito CODICE), l’appalto rientra tra quelli soggetti alle norme del CODICE anzidetto. Si procederà all’aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché giudicata congrua e conveniente.

L’appalto è inoltre disciplinato dalla normativa specifica e vigente del settore, dalle disposizioni contenute nella Determinazione a contrarre, nel Capitolato Speciale d’Appalto e nel presente Disciplinare.

ART. 4 – LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Scuola Secondaria I° Grado Leonardo da Vinci- Via Roma, 10 – 35030 – Veggiano (PD) o altra sede individuata dall’Amministrazione Comunale in caso di necessità.

ART. 5 – CATEGORIA

Categoria di servizi n° 26 – servizi ricreativi, culturali, sportivi.

Servizio CPC n° 96 – CPV 92331210-5 “servizi di animazione per bambini”

ART.6. OGGETTO DEL SERVIZIO

Concessione della gestione del servizio dei Centri Ricreativi Estivi 2020/2021 con facoltà di rinnovo per uguale periodo.

PRESTAZIONI: L'appalto riguarda la gestione dei Centri Ricreativi Estivi rivolti al bambini della scuola primaria e secondaria di primo grado.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO: Il servizio si svolgerà in conformità al Capitolato di appalto cui si rinvia, conformandosi agli standard qualitativi e alle caratteristiche ivi richieste.

ART. 7 - CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA: C.I.G. N° 8187540BBD – Numero di gara 7669945

ART. 8 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 48.000,00 (quarantottomila euro) IVA inclusa se dovuta per il biennio 2020/2021

In caso l'Amministrazione Comunale di Veggiano intendesse avvalersi della facoltà di rinnovo per il biennio 2022/2023 il valore del contratto è pari ad € 96.000,00 IVA inclusa se dovuta.

L'importo è comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste nel capitolato, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione della concessione.

L'importo complessivo del presente appalto, rapportato alla durata del contratto originario per il biennio 2020/2021, è determinato dai seguenti importi a base di gara, in considerazione del numero delle potenziali frequenze settimanali determinate in base allo storico di frequenza con una utenza media settimanale di 80 bambini e di 100 iscritti annuali:

	Stima valore dell'affidamento	Importo €
A	Importo periodo contrattuale dall' 08 giugno al 10 settembre 2020 e dal 07 giugno al 10 settembre 2021 - (cft. Voci A1; A2)	
A1	Importo periodo contrattuale dall'08 giugno al 10 settembre 2020 e dal 07 giugno al 10 settembre 2021 derivato da entrate di gestione stimate incluso l'importo integrativo alla quota dovuta di € 10,00 versato dalle famiglie per l'iscrizione effettuata direttamente il lunedì mattina al fine di regolare l'attività di iscrizione del minore.	€ 44.000,00
A2	Corrispettivo del Comune per il biennio (importo per il contenimento della spesa di frequenza da parte Comune)	€ 4.000,00
B	Importo complessivo eventuale rinnovo per uguale periodo (cft. Voci B1; B2)	
B1	Importo periodo contrattuale per uguale periodo derivato da entrate di gestione stimate incluso l'importo integrativo alla quota dovuta di € 10,00 versato dalle famiglie per l'iscrizione effettuata direttamente il lunedì mattina al fine di	€ 44.000,00

ALLEGATO C) alla Determinazione Reg. Gen. n° 27 del 30.01.2020

	regolare l'attività di iscrizione del minore.	
B2	Corrispettivo del Comune per il biennio (importo per il contenimento della spesa di frequenza da parte Comune)	€ 4.000,00
C	Totale Generale (A+B)	€ 96.000,00

Il numero potenziale degli utenti e delle settimane è meramente indicativo per cui diminuzioni o aumenti dello stesso nel corso del servizio non daranno diritto a revisione delle condizioni stabilite negli atti di gara e nell'offerta pervenuta.

La quota a carico degli utenti sommata al corrispettivo aggiunto dal Comune per calmierare l'onere a carico delle famiglie è comprensivo di tutti i costi connessi all'erogazione delle prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto.

Tutti gli importi si intendono Iva inclusa se dovuta.

Non sono ammesse, pena esclusione, offerte in aumento.

L'offerente è tenuto ad indicare nell'offerta economica il dettaglio dei corrispettivi relativi a ciascun servizio richiesto nel presente appalto.

Ai fini dell'individuazione dell'importo del contratto di servizio ad € 48.000,00 si rimanda alla D. G.C. n° 7 del 15.01.2020.

Sono a carico dell'affidatario le spese relative all'acquisto di materiale necessario nonché gli oneri per polizza assicurativa R.C.T. e polizza infortuni per gli utenti in carico.

Contenuto dell'offerta: l'offerta, per le imprese ammesse a partecipare alla procedura negoziata, consisterà nella presentazione dell'offerta tecnica, sulla base dei criteri di aggiudicazione di seguito indicati e dell'offerta economica.

ART. 9 - DURATA DELL'APPALTO: Biennio 2020/2021 con facoltà per l'Amministrazione Comunale di rinnovo per uguale durata per il biennio 2022/2023.

ART. 10 - VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante

ART. 11 - FACOLTA' DI PRESENTAZIONE DI OFFERTE PARZIALI: Non è consentita la presentazione di offerte parziali, limitate ad una sola o più parti del servizio oggetto dell'appalto: tale circostanza sarà pertanto motivo di esclusione dall'offerta. L'offerta deve riguardare la totalità del servizio.

ART.12 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 960,00 (Novecentosessanta/euro), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice. La garanzia deve essere intestata al Comune di Veggiano – Piazza F. Alberti, 1 – 35030 Veggiano (PD);

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

ALLEGATO C) alla Determinazione Reg. Gen. n° 27 del 30.01.2020

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente, in diverse modalità (vedi sotto).

Tuttavia, al fine di facilitare le operazioni di gara, si prega di rendere la garanzia "tramite fideiussione bancaria o assicurativa".

Ai sensi di legge la garanzia provvisoria è resa:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Conto di Tesoreria del Comune di Veggiano Conto Tesoreria IBAN IT61S0306912117100000046097 - banca INTESA SAN PAOLO specificando la causale;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>;
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf;
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>;

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme al Regolamento e Schemi Tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 31 del 18 gennaio 2018;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- originale di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART.13 – CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs n° 50/2016 d'affidatario dovrà costituire una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 c. 2 e 3 del D.Lgs n° 50/2016 pari al 10% dell'importo dell'affidamento.

L'importo della garanzia può essere ridotto agli operatori economici che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 93 c. 7 del D.Lgs 50/2016.

ART. 14 - SOPRALLUOGO

Non è previsto obbligo di sopralluogo.

ART. 15 – SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di impresa aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo di mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero

ALLEGATO C) alla Determinazione Reg. Gen. n° 27 del 30.01.2020

sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo con applicazione integrale delle relative regole (cft. determinazione ANAC n° 3 del 23 aprile 2013).

- d) **Per tutte le tipologie di rete** la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cft. determinazione ANAC n° 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo del mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine se la rete è dotata di organo comune per potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo della mandataria della sub-associazione è conferito alle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n° 267, l'impresa di concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti all'R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Requisiti di carattere generale	Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e D. Lgs. 56/2017
Requisiti di idoneità professionale Per la <u>comprova dei requisiti</u> la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.	a) Iscrizione alla Camera di Commercio che autorizzi la prestazione di attività analoghe a quelle previste dalla presente gara. b) iscrizione all'albo delle cooperative sociali di cui all'art. 1 lett. a) della Legge 381/1991. c) essere iscritto e abilitato a operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), alla data di partecipazione alla procedura in corso, al bando "Servizi Sociali" per il Meta prodotto "Servizi integrativi ricreativi e di socializzazione". In caso di R.T.I., i requisiti di cui ai punti A), B), C) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate. Il concorrente non stabile in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
Per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o contratto di rete, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle ditte che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o contratto di rete. Per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 – consorzi fra	

<p>cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili – i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti sia dal Consorzio sia da ciascuna delle Ditte Consorziare individuate quali esecutrici del servizio.</p>	
<p>Requisiti di carattere economico-finanziario</p> <p>La <u>comprova dei requisiti</u> è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:</p> <p>per il punto a) mediante presentazione di idonea dichiarazione/referenza bancaria da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della Legge 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che “il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire con regolarità il servizio di cui al presente bando”. Tale dichiarazione dovrà avere data non antecedente alla data di pubblicazione della presente procedura di gara.</p> <p>Per i punti b) e c) copia dei bilanci di esercizio relativi agli anni 2017, 2018 e 2019.</p>	<p>Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi:</p> <p>a) Disporre di mezzi finanziari adeguati ad assumere il servizio di cui al presente bando;</p> <p>b) Avere conseguito un fatturato annuo d'impresa pari ad almeno € 50.000 riferito alle singole annualità dal 2017 al 2019;</p> <p>c) aver svolto negli ultimi tre anni (2017-2018-2019) servizi analoghi a quelli del presente appalto su incarico di pubbliche amministrazioni per un fatturato di importo almeno pari all'importo complessivo del presente appalto, ovvero € 48.000,00 (IVA inclusa se dovuta);</p> <p>d) fornire informazioni relative ai conti annuali dell'ultimo triennio con riguardo particolare ai rapporti tra attività e passività.</p>
<p>Il fatturato è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore in considerazione della delicatezza e molteplicità dei compiti che dovranno essere svolti; l'importo richiesto fornisce garanzia di ricevere offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica e organizzativa, possano presentare offerte non adeguatamente ponderate, con conseguente discapito per l'utenza che fruisce del servizio.</p>	
<p>Requisiti di carattere tecnico-professionale</p> <p>La <u>comprova del requisito</u>, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.</p> <p>In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici mediante autocertificazione sul modello di istanza di partecipazione A1 dei servizi analoghi svolti, con l'indicazione dell'amministrazione/ente contraente, dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.</p>	<p>Dimostrare almeno tre anni di esperienza nel campo della gestione del servizio C.R.E. (Centri Ricreativi Estivi) oggetto del presente appalto, effettuato a regola d'arte e con buon esito. (preferibilmente ultimi tre anni)</p> <p>Per ciascun servizio dovranno essere indicati: la durata del servizio, l'oggetto, l'ammontare e il committente.</p>

<p>In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante la seguente modalità: - originale o copia autentica delle attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.</p>	
<p>I requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto il periodo di servizio.</p> <p>INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE.</p> <p>I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.</p> <p>Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.</p> <p>Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di una RTI costituita oppure di un'aggregazione di impresa di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.</p> <p>Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, industria, artigianato ed agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato di cui sopra deve essere posseduto da:</p> <p>ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziata/consorziate o aderenti all'aggregazione di imprese retiste;</p> <p>ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.</p> <p>Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo delle cooperative sociali di cui all'art. 1 lett a) della L. 381/1991 deve essere posseduto da tutti i partecipanti alla gara in qualsiasi forma.</p> <p>Il requisito relativo al fatturato di cui sopra deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, consorzio o imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.</p> <p>Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di capacità tecnico-professionale deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.</p> <p>INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI</p> <p>I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.</p> <p>Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui sopra deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.</p> <p>Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui all'art. 1 lett. a) della L. 381/1991, di cui sopra deve essere posseduto da tutti i partecipanti alla gara in qualsiasi forma.</p>	

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici senza che ciò costituisca subappalto.

ART. 16 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle

prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il modulo di partecipazione A1 della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione

appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 17 - ELABORATI DI GARA: Il presente disciplinare di gara, il capitolato d'Appalto, l'appendice dettaglio al contratto, i criteri di aggiudicazione, la relazione progettuale, il protocollo di legalità e la documentazione allegata sono presenti sul sito internet istituzionale: www.comune.veggiano.pd.it; all'Albo on Line dell'Ente, e sulla piattaforma MEPA.

Le informazioni relative alla gestione del servizio e quelle circa le modalità di presentazione dell'offerta potranno essere assunte presso i servizi sociali del Comune di Veggiano (PD) – RUP: Caposettore Affari Generali dott. Pierangela Paniconi; DEC: dott. Adelaide Galati
protocollo@comune.veggiano.pd.it – PEC: veggiano.pd@cert.ip-veneto.net.
Telefono 049/5089005 – Fax 049/5089025

ART. 18 - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine ultimo di ricezione delle offerte è perentorio. L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione Comunale solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione.

L'ora di riferimento è quella data dal sistema di Acquisti in Rete.

L'offerta dovrà essere perentoriamente presentata entro il termine previsto nella RDO. La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell'offerta da parte delle ditte partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il contratto di servizio, composto dall'offerta del fornitore prescelto e dal Documento di accettazione generato dal Sistema, nonché dall'appendice di contratto si intende validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di stipula" firmato digitalmente viene caricato a Sistema.

Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell'imposta di bollo seguirà quanto previsto dall'Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.642. L'aggiudicatario dovrà pertanto restituire copia del documento di accettazione caricato a sistema dalla stazione appaltante debitamente sottoscritto e allegare il Modello A3 "Assolvimento imposta di bollo/dichiarazione di esenzione nelle modalità ivi indicate.

Le offerte resteranno anonime e segrete fino alla scadenza per la presentazione delle stesse. Non saranno ammesse offerte presentate con modalità difformi da quelle previste dalla presente richiesta di offerta.

Né saranno ammesse offerte economiche pari alla base d'asta, né in aumento né offerte in variante o condizionate o parziali, né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento. Nell'offerta economica i partecipanti sono tenuti **obbligatoriamente pena l'esclusione** ad indicare ai sensi art. 95 comma 10 i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza sul luogo di lavoro. Nel caso di mancata indicazione di predetti oneri, l'offerta risulterà insanabile mediante ricorso al soccorso istruttorio.

Con la presentazione dell'Offerta d'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato regolante il servizio.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire

seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

1. **una busta virtuale "A" contenente la documentazione amministrativa** che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla Gara.
2. **una busta virtuale "B" contenente l'offerta tecnica.**
3. **una busta virtuale "C" contenente l'offerta economica** per l'intero lotto.

BUSTA "A" -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma MEPA il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, dovrà poi essere ri-allegato per la partecipazione:

La busta dovrà contenere:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE deve essere redatta, preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato A.1** firmata digitalmente da un amministratore munito dei poteri di rappresentanza o da un procuratore e contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in

caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

2) Dichiarazioni integrative.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 445/2000, preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato A.1**, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti cessati di cui all'art. 80, comma 3 del Codice,

2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

3. accetta l'eventuale esecuzione anticipata della prestazione esclusivamente nei casi previsti dall'art. 32 c. 8 del CODICE;

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Veggiano con delibera di G.C. n. 76 del 26.11.2014 reperibile sul sito internet del Comune di Veggiano e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

6. di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole del disciplinare di gara, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto, in data 17 settembre 2019, tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto, l'ANCI Veneto, in rappresentanza dei Comuni e l'UPI Veneto, in rappresentanza delle Province, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, adottato dalla Stazione Appaltante con delibera di Giunta Comunale n. 105 del 06.12.2019.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

7. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 7, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Dichiarazione secondo l'allegato "**Modello A2**", sottoscritta da tutti i componenti gli organismi rappresentativi dell'Impresa, come indicati all'art. 80 comma 3) del CODICE o delle Imprese nel caso di Consorzi e dai legali rappresentanti della medesima o delle medesime (compresi i soggetti cessati), con la quale si attesta l'assenza delle cause di esclusione, dallo stesso modello previste. In alternativa il legale rappresentante del concorrente ha facoltà di produrre una dichiarazione cumulativa, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui dichiarare, anche per conto degli altri soggetti indicati all'art. 80 comma 3) del CODICE, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, fatte salve le verifiche di competenza dell'Amministrazione Aggiudicatrice sulla veridicità della dichiarazione resa e sulla sussistenza dei requisiti. In questo caso la dichiarazione dovrà essere accompagnata dai dati anagrafici e Codice fiscale dei soggetti indicati nella dichiarazione.

3) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente. In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

4) GARANZIA PROVVISORIA con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. di € 960,00 (Novecentosessanta/euro) pari al 2% dell'importo a base dell'appalto. All'aggiudicatario sarà richiesta prima della stipula del contratto una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MEPA non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MEPA della documentazione che compone l'offerta.

5) Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della **CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 93, COMMA 7** del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

6) DICHIARAZIONE, sottoscritta digitalmente, in merito **all'assolvimento dell'imposta di bollo**, utilizzando l'apposito modello A3 allegato agli atti di gara;

7) SCHEMA DI APPENDICE AL CONTRATTO sottoscritto digitalmente per preventiva accettazione;

8) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO sottoscritto digitalmente per preventiva accettazione;

9) PROTOCOLLO DI LEGALITA' sottoscritto digitalmente per preventiva accettazione.

10) RELAZIONE PROGETTUALE per l'affidamento mediante RDO sul MEPA per il servizio di Centri Ricreativi Estivi (C.R.E.) per il biennio 2021/2021 con facoltà di rinnovo per uguale periodo.

11) CONTRIBUTO NON DOVUTO ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara nessun contributo è dovuto a parte della Ditta partecipante ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge n° 266/2005, in osservanza alla deliberazione dell'ANAC n° 1174/2018. Ai fini della procedura gara il codice identificativo di gara C.I.G. : **8187540BBD** e il numero di gara **7669945**

12) DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16.5 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MEPA non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MEPA della documentazione che compone l'offerta.

Svolgimento della procedura di gara: secondo le procedure previste direttamente sulla piattaforma MEPA di CONSIP attraverso il sito web <https://www.acquistinretepa.it>. Tutte le eventuali variazioni concernenti la presente procedura, i chiarimenti e le informazioni potranno essere chieste esclusivamente presso il sistema MEPA – AREA COMUNICAZIONI.

BUSTA “B” - OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma MEPA il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, dovrà poi essere ri-allegato per la partecipazione:

La busta dovrà contenere **a pena di esclusione:**

1) PROGETTO TECNICO GESTIONALE, redatto nel numero massimo di 8 facciate formato A4, esclusa la copertina ed eventuali ulteriori allegati (da intendersi al di fuori di quelli già richiesti nell'ambito dei parametri qualitativi dell'offerta tecnica), scrittura Times New Roman, carattere 12, interlinea 1, con un numero di righe non superiori a 50.e debitamente sottoscritte dal responsabile; Il testo eccedente il limite sopra indicato non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Il suddetto limite vale nei confronti del concorrente complessivamente considerato, per cui nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, tale limite dovrà essere considerato in senso assoluto.

Il progetto tecnico gestionale dovrà essere sviluppato in conformità alle indicazioni contenute nel documento "Criteri di aggiudicazione" e far emergere gli elementi oggetto di valutazione previsti dallo stesso documento.

Si precisa che:

- in caso di impresa singola il progetto deve essere sottoscritto dal titolare, legale rappresentate o procuratore (purché sia allegata copia della procura) dell'impresa stessa;

-in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi **non ancora costituiti**, il progetto deve essere sottoscritto dal titolare, legale rappresentante o procuratore (in quest'ultimo caso vedi punto precedente) di ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio;

-in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi **già costituiti**, il progetto deve essere sottoscritto dal titolare, legale rappresentante o procuratore (in quest'ultimo caso vedi più sopra) dell'impresa capogruppo;

-in qualsiasi caso l'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal/i sottoscrittore/i stesso/i.

Le proposte contenute nel progetto tecnico gestionale sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione, faranno parte delle prestazioni contrattuali.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella Busta B "Offerta tecnica" non dovrà essere riportato **alcun riferimento ad elementi economici**, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della Busta C "Offerta economica".

L'offerta tecnica non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico dell'Amministrazione Aggiudicatrice, per cui sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica.

L'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazione di prezzo.

La documentazione inserita nell'offerta tecnica sarà oggetto di valutazione della Commissione di gara per l'attribuzione dei punteggi previsti.

2) RELAZIONE PROGETTUALE per l'affidamento mediante RDO sul MEPA per il servizio di Centri Ricreativi Estivi (C.R.E.) per il biennio 2021/2021 con facoltà di rinnovo per uguale periodo firmata digitalmente per accettazione;

BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA debitamente firmate digitalmente, redatte in italiano, dovranno pervenire complete degli allegati e della documentazione richiesta. Nel caso che siano state ammesse solo due offerte e queste risultino uguali fra loro, si procederà a norma di legge.

All'offerta economica compilata sul portale MEPA firmato digitalmente dal legale rappresentante in formato pdf, corredato da fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore (ex art. 38 del D.P.R. del 28.12.2000, n° 445) al fine di comprovare l'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00.

ART. 19 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ D'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Vedere Allegato 3

E'causa di esclusione non sanabile dell'offerta la mancata apposizione della firma digitale.

ART. 20 - SPESE

Tutte le spese derivanti dall'appalto, nessuna esclusa, sono a totale carico della Ditta Affidataria. In particolare, si intendono compresi nel prezzo dell'appalto i seguenti oneri:

- Spese per il personale, in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti;
- Acquisto, manutenzione, riparazione di tutti i mezzi e le attrezzature necessarie al servizio;
- Imposte e tasse;
- Spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi della Ditta Appaltatrice durante lo svolgimento del servizio;
- Spese non elencate, ma necessarie per la regolare completa attuazione del servizio.

Con tale corrispettivo, calcolato dalla Ditta stessa a proprio rischio, sulla scorta di calcoli, indagini e stime, facendosi carico di ogni rischio, che è pertanto fisso ed invariabile, la Ditta Affidataria si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per i servizi e le attività di che trattasi, o connessi, o conseguenti ai servizi medesimi, senza diritto ad altri o maggiori compensi o indennizzi di sorta, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole anche insorta successivamente all'appalto, in tutto essendo soddisfatto dal Comune con il corrispettivo che si converrà.

Il pagamento dei corrispettivi dovuti alla Ditta Aggiudicataria per il servizio di cui al presente bando sarà effettuato con le modalità previste nel Capitolato d'Appalto, previo accertamento della regolarità dell'esecuzione del servizio e della regolarità contributiva, da parte dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune entro i termini di legge previsti, salvo che l'Amministrazione Comunale disconosca la regolarità delle fatture stesse e proceda, in conseguenza, a contestazioni.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la Ditta dallo svolgimento regolare dei servizi come affidati nel loro complesso.

Dal pagamento del corrispettivo sarà eventualmente detratto l'importo delle spese per esecuzione d'ufficio, quello delle pene pecuniarie applicate per inadempimento a carico della Ditta Aggiudicataria e quant'altro dalla stessa dovuto.

ART. 21 - VINCOLO DELL'OFFERTA

L'offerta presentata vincola l'offerente per 180 giorni dalla data di celebrazione della gara, trascorsi i quali potrà svincolarsi mediante comunicazione scritta da presentarsi con PEC o raccomandata A/R alla Stazione Appaltante.

ART. 22 - TIPO DI PROCEDURA

Procedura telematica tramite sistema MEPA – www.acquistinretepa.it.

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) ai soggetti da invitare nelle modalità indicate dall'art. 36 c. 2 lett. B), con le modalità previste dal sistema.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MEPA sono contenute nei manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, saranno aperte:

1) LA BUSTA VIRTUALE "A" per:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, qualora necessario
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare l'elenco degli ammessi e degli esclusi alla Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del CODICE, appositamente nominata;

e) pubblicare sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" l'elenco degli ammessi e degli esclusi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del CODICE, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del CODICE, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

2) LE BUSTE VIRTUALI "B" E "C" per:

La Commissione giudicatrice, prende atto del provvedimento di ammissione/esclusione dei concorrenti, e procede, in seduta pubblica, all'apertura della busta virtuale concernente l'offerta tecnica per verificare la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nell'allegato 3.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta TECNICA.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede con l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del CODICE, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione Giudicatrice chiude la seduta pubblica, rinviando la verifica al RUP del servizio, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP di gara, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del CODICE – a comunicare i casi di esclusione da disporre per:

a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;

b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del CODICE, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

c) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del CODICE, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP del servizio, con il supporto della commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP del servizio esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa con l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 CODICE, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del CODICE, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare i documenti di cui all'art. 86 del CODICE, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo CODICE. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del CODICE, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del CODICE, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011 (c.d. Codice Antimafia).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Dati Nazionale Unica della documentazione antimafia, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del CODICE, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del CODICE, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del CODICE, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata con l'atto di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla stessa comunicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare i seguenti documenti:

- cauzione definitiva (garanzia fidejussoria) di importo almeno pari al 10% dell'importo totale del contratto, nelle modalità prescritte dall'art. 103 comma 1 del CODICE;
- polizza assicurativa di Responsabilità Civile con tutte le modalità indicate negli atti gara;
- gli altri documenti di rito, necessari per la stipula del contratto.

L'Appaltatore è tenuto a reintegrare la cauzione definitiva per la parte della quale la Stazione Appaltante si sia dovuta avvalere durante l'esecuzione del contratto.

L'importo della garanzia può essere ridotto nelle ipotesi previste dall'art. 93, comma 7, del CODICE, anche a favore delle micro, piccole e medie imprese.

. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del CODICE la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Il contratto verrà stipulato in due momenti:

- 1) attraverso il MEPA con l'invio del documento di stipula sottoscritto in firma digitale dal soggetto aggiudicatore
- 2) con la successiva sottoscrizione della scrittura privata comprensiva dell'appendice dettaglio al contratto generato a sistema sottoscritto con firma digitale dall'aggiudicatario e dal soggetto aggiudicatore.

ART. 23 – FINANZIAMENTI

Si rinvia al capitolato di gara

ART. 24 - INFORMAZIONI ALLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta Affidataria:

1) dovrà dichiarare che il personale che opererà a contatto con i minori non ha condanne penali o carichi penali pendenti, attestando di aver acquisito le opportune certificazioni presso gli enti preposti al rilascio, ai sensi del DLgs 39/2014 art. 2.

2) Indicare il responsabile referente e il coordinatore del servizio.

Per ogni altro obbligo contrattuale a carico dell'aggiudicataria, si fa rinvio alle norme a tale fine individuate nel Capitolato d'Appalto.

ART. 25 - ULTERIORI AVVERTENZE

Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle inizialmente presentate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara.

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso fosse pervenuta una sola offerta valida, purché coerente in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà in caso di decadenza o revoca dell'aggiudicazione di aggiudicare l'appalto alla Ditta che segue in graduatoria.

Il capitolato d'appalto detta condizioni minime che i concorrenti sono tenuti a garantire nello svolgimento del servizio.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi anche uno solo dei documenti richiesti, dalla vigente normativa e dalla lex specialis a pena di esclusione.

Non sono ammesse offerte condizionate a quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui o relativa ad altro appalto.

Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto.

E' fatto divieto alla Ditta Affidataria di cedere in tutto o in parte il contratto di appalto.

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara, di aggiornarla ad altra ora o ad altra data, di non aggiudicare l'appalto se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante o per altro motivo; si riserva altresì la facoltà di revocare, in autotutela, con provvedimento motivato, la presente procedura di gara e, ove ne ricorra la necessità della riapertura delle operazioni della gara già conclusa e le eventuali ripetizioni delle operazioni di essa, nonché si riserva di non procedere comunque all'affidamento per ragioni di natura economica e finanziaria Dell'Ente e per motivi di pubblico interesse o per altro motivo; L'Amministrazione si riserva altresì di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione. In tutti questi casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese, né per il fatto di aver presentato offerta, né per effetto del mancato affidamento.

ART. 26 – DIVIETO DI CESSIONE DELL'APPALTO - SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

ART. 27 - CAUSE DI ESCLUSIONE

(ART. 83 COMMA 8 E 9 DEL D. LGS 50/2016)

Si precisa che si procederà ad esclusione dalla gara nei casi di:

1) mancato adempimento alle prescrizioni del D. Lgs. 50/2016, del D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore e di altre disposizioni di legge vigenti;

- 2) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- 3) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- 4) mancanza di uno o più requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 5) presentazione di un'offerta condizionata, indeterminata, in aumento o alla pari.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9 del CODICE, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, o al disciplinare di gara.

In tal caso la Stazione Appaltante assegna un termine, non superiore a 10 gg., perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 28 – AVVIO D'URGENZA

Qualora ne ricorra la necessità si prevede di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. in ossequio al principio di continuità dell'azione amministrativa, al fine di non interrompere un servizio rivolto alla cittadinanza nell'ambito della tutela dei minori e della famiglia.

ART. 29 - COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC veggiano.pd@cert.ip-veneto.net e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 30 - CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo PEC all'indirizzo: veggiano.pd@cert.ip-veneto.net in fase di indagine di mercato e nella piattaforma telematica almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 (quattro) giorni, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione Amministrazione Trasparente all'indirizzo internet: <https://comune.veggiano.pd.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

ART. 31 - PRECISAZIONI

E' onere delle imprese concorrenti prendere visione, nel periodo riservato per la presentazione delle offerte, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web comunale.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria.

Non saranno restituiti i documenti presentati per la partecipazione alla gara.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, tuttavia l'utilizzo degli stessi non costituisce un obbligo.

Non sono ammesse condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole del bando di gara, del presente disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati per la procedura aperta in oggetto.

Resta salva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora la commissione ritenga non convenienti e/o inidonee le offerte presentate, ai sensi dell'art. 81 – comma 3 del CODICE.

Si potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida.

L'offerta del concorrente è vincolante per la durata di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 32 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D. Lgs. n. 196/2003 (art. 13), si comunica che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Veggiano (PD) con sede in Piazza F. Alberti, 1 – 35030 VEGGIANO (PD)- Tel. 049/5089005 int. 4

mail: protocollo@comune.veggiano.pd.it – PEC: veggiano.pd@cert.ip-veneto.net.

Titolare del trattamento è il Comune di Veggiano.

L'incaricato al trattamento dei dati è il Caposettore Affari Generali dott. Pierangela Paniconi.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata, e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte fissato nel bando di gara; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato; i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati dello stesso.

I dati saranno utilizzati anche ai fini della pubblicazione dell'esito della gara d'Appalto.

ART. 33 - DOMICILIO LEGALE

Per gli effetti del presente affidamento la Ditta Aggiudicataria è tenuta ad eleggere un proprio domicilio legale.

A tale domicilio si intendono ritualmente effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto.

ART. 34 - CONTROVERSIE

In caso di contestazione nel corso del servizio è precluso alla Ditta Aggiudicataria l'assunzione di decisioni unilaterali, quali sospensione, riduzione o modificazione del Servizio.

Tutte le controversie, riguardanti la corretta applicazione delle procedure previste in merito all'esecuzione del contratto, dovranno essere preliminarmente esaminate dalle parti in via amministrativa.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a lettera raccomandata, fax o P.E.C.

Per le eventuali controversie che possano insorgere nell'interpretazione ed esecuzione del presente appalto, qualora queste non possano essere risolte con spirito di amichevole accordo, è competente il Foro di Padova.

ART. 35 - RICHIAMO ALLA LEGGE ED ALTRE NORME GENERALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato d'appalto si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, con particolare riguardo all'art. 1655 e seguenti, nonché ad ogni altra disposizione normativa vigente in materia.

ART. 36 – PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. - Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, con sede a Venezia, c/o Palazzo Gussoni, Cannaregio 2277/2278 (Strada Nuova) – 30121 Venezia – Tel. + 39 041/2403911 – Fax + 39 041/2403940 –

e-mail/PEC: ve_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga_cert.it / seggen.ve@giustizia-amministrativa.it

Internet: www.giustizia-amministrativa.it.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA COMPRENDE:

1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:

Allegato 1 – Relazione di progetto d'appalto

Allegato 2 - Capitolato speciale d'appalto

Allegato 3 – Criteri di aggiudicazione

Allegato 4 – Modello offerta economica

Allegato 5 - Schema di contratto

Allegato 6 - Protocollo di legalità

ATTI DI GARA

1) Allegato A: Avviso di indagine di mercato

2) Allegato B: Lettera di manifestazione di interesse a partecipare

3) Allegato C: Disciplinare di gara;

4) Modello A1 “Istanza di partecipazione”

5) Modello A2

6) Modello A3 assolvimento imposta di bollo/dichiarazione di esenzione.

Veggiano,

IL CAPOSETTORE AFFARI GENERALI
dott. Pierangela Paniconi