

Comune di Veggiano
Scheda PEG Anni 2021/2023

<i>AREA</i>		Servizio Edilizia privata - Urbanistica - Commercio - SUAP - Responsabile Riccardo Gennari				
<i>OBIETTIVO</i>		Miglioramento attività Sportello Unico Edilizia e SUAP				
<i>RISORSE UMANE ASSEGNATE</i>		N° 1 istruttore tecnico (collaborazione dal Servizio LL.PP.) per istruttoria sub-delega autorizzazioni paesaggistiche - Jessica Marcon N° 1 istruttore amministrativo (collaborazione dal Servizio LL.PP.) per istruttoria pratiche commercio e insegne - Mauro Iodice				
<i>RISORSE STRUMENTALI</i>		N° PC 3 - N° 1 stampante locale - N° 1 stampante di rete				
<i>n.</i>	<i>Progetto</i>	<i>Obiettivi operativi</i>	<i>Obiettivi strategici</i>	<i>Azioni soluzioni operative</i>	<i>Indicatori qualitativi/quantitativi temporali</i>	<i>CRITICITA'</i>
1	Settima variante al Piano degli Interventi n. 1		X	<i>Definizione delle fasi di: raccolta delle manifestazioni di interesse, predisposizione atto di approvazione documento del Sindaco, adozione/approvazione della variante al Piano degli Interventi, predisposizione relativi atti di deliberazione, controdeduzione alle eventuali osservazioni nonché acquisizione dei pareri enti, pubblicazione degli atti in Amministrazione trasparente</i>	<i>Verifica delle attività svolte relative all'elaborazione della settima variante; indicatore 25%</i>	
2	Varianti verdi		X	<i>Definizione fasi di: raccolta delle manifestazioni di interesse, adozione/approvazione delle varianti verdi, predisposizione relativi atti di deliberazione, controdeduzione alle eventuali osservazioni, pubblicazione degli atti in Amministrazione trasparente</i>	<i>Verifica delle attività svolte relative all'elaborazione delle varianti verdi; indicatore 5%</i>	

Comune di Veggiano
Scheda PEG Anni 2021/2023

3	Procedure SUAP (Sportello Unico Attività Produttive)	X		<i>Definizione entro la tempistica di legge delle pratiche SUAP edilizie e commerciali con predisposizione degli atti ed istruttoria tecnica ed eventuale istruttoria paesaggistica</i>	<i>Report finale pratiche definite e relativi tempi di evasione; indicatore 15%</i>	<i>Subentro in gestione diretta dello Sportello Impresa in un giorno</i>
4	Procedure SUE (Sportello Unico Edilizia)	X		<i>Definizione entro la tempistica di legge delle pratiche SUE con istruttoria tecnica, eventuale istruttoria paesaggistica, esame della Commissione Edilizia Comunale, comunicazione pareri, determinazione contributo di costruzione, rilascio del titolo abilitativo. Evasione delle richieste di certificati di destinazione urbanistica e certificati di idoneità alloggiativa</i>	<i>Report finale pratiche definite e relativi tempi di evasione; indicatore 25%</i>	<i>Attivazione procedura Halley per pratiche edilizie preceduta da idonea formazione</i>
5	Procedure commercio e insegne	X		<i>Definizione entro la tempistica di legge delle istruttorie pratiche commerciali e di nulla osta delle insegne (provenienti dal portale SUAP o dal protocollo dell'Ente)</i>	<i>Report finale pratiche archiviate; indicatore 5%</i>	<i>Subentro in gestione diretta dello Sportello Impresa in un giorno</i>
6	Archivio	X		<i>Razionalizzazione archivio delle pratiche edilizie al fine di una miglior consultazione</i>	<i>Report finale pratiche archiviate; indicatore 5%</i>	
7	Accesso atti	X		<i>Miglioramento dei tempi di risposta ed eventuale risposta via mail per istanze più semplici</i>	<i>Report finale pratiche evase e tempi di definizione; indicatore 5%</i>	
8	Condono edilizio	X		<i>Definizione degli eventuali condoni pendenti, specie se associati ad istanze edilizie ordinarie</i>	<i>Report finale pratiche definite;</i>	

Comune di Veggiano
Scheda PEG Anni 2021/2023

				<i>indicatore 5%</i>	
9	Abusi edilizi	X	<i>Definizione iter e chiusura dei procedimenti di abuso edilizio</i>	<i>Report finale provvedimenti definiti; indicatore 5%</i>	
10	Informatizzaz./dematerializzazione	X	<i>Ricorso alle comunicazioni via PEC ove possibile, specie nelle comunicazioni tra enti e con i professionisti sia in ambito edilizio/SUAP che nei procedimenti correlati al commercio</i>	<i>Report finale su utilizzo procedura; indicatore 5%</i>	<i>Ottimizzazione e delle comunicazioni a seguito gestione diretta dello Sportello Impresa in un giorno</i>