



Comune di Veggiano

Provincia di Padova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 26 del 17-04-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2023

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciassette** del mese di **aprile** alle ore **18:30**, nella Sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale nominata nei modi di legge.

Eseguito l'appello risultano:

ZORDAN NICOLA	SINDACO	Assente
GENTILE ERMELINDA	VICESINDACO	Presente
SARTORI PAOLO	ASSESSORE	Presente
RAMPAZZO ANDREA	ASSESSORE	Assente
Sanavio Valentina	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Sig. Paniconi Pierangela VICE SEGRETARIO COMUNALE.

Il Sig. VICESINDACO GENTILE ERMELINDA assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

CONSIDERATO CHE:

- in data 16 novembre 2022 è stato stipulato, in via definitiva, il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto funzioni locali per il triennio 2019/2021;
- . in data 22 dicembre 2023 è stato siglato, in via definitiva, il contratto collettivo integrativo 2023/2025 e l'accordo economico annuale per l'anno 2023;

RICHIAMATI:

- il regolamento per la disciplina della misurazione e della valutazione della performance approvato con D.G.C. n° 57 del 31.07.2019;
- il Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione adottato con delibera di Giunta Comunale n. 71 del 19.07.2023
- la D.G.C. ° 56 del 24.07.2019 relativa all'approvazione della scheda di valutazione;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 20 dell'01/03/2023 di approvazione del piano degli obiettivi per l'anno 2023;

Visto l'art. 10 del Regolamento sulla Performance che recita:

“1. Entro il mese di marzo i responsabili di servizio producono all'organismo di valutazione una relazione sull'attività svolta dal settore di competenza e sugli obiettivi specifici conseguiti nell'anno precedente (Relazione sulla performance). L'organismo di valutazione la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi assegnati ai singoli responsabili dal piano esecutivo di gestione, sulla base dei dati forniti con le relazioni di cui al primo periodo.

2. A seguito di tale verifica l'organismo di valutazione procede alla validazione della Relazione sulla performance, che evidenzia i risultati organizzativi raggiunti dai singoli servizi in cui si articola la struttura organizzativa dell'ente, nonché gli eventuali scostamenti e le relative cause.

3. Tale validazione è approvata con deliberazione dalla giunta e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Performance.”;

Richiamato l'art. 10, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 150/2010, che statuisce che la Relazione annuale sulla performance, da approvarsi da parte dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, e da pubblicarsi sul sito istituzionale entro il 30 giugno, evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Viste le relazioni rese dai Responsabili di Area nelle quali sono evidenziati, in riferimento agli obiettivi prefissati per l'esercizio 2023;

Vista la nota dell'OIV dott. Bruno Susio, in data 15 marzo 2024 acquisita agli atti dell'Ente con protocollo n. 2622 ed allegata al presente provvedimento;

Preso atto della chiusura dell'iter di valutazione EQ anno 2023 espressa dall'OIV e conservata agli atti dell'Ente e di quanto indicato in riferimento alla matricola n° 610;

Ritenuto che sulla base delle relazioni predisposte dai responsabili di Area, i risultati raggiunti sono da considerarsi soddisfacenti per i dipendenti valutati e che pertanto può darsi luogo all'erogazione agli stessi indicati nel verbale delle quote di premio correlate alla performance, in conformità alle valutazioni espresse dall'OIV;

Considerato che il fondo destinato alle PO, come previsto dal CCNL 2019/2021, è stato quantificato in € 48.416,25 comprensivo della posizione e del risultato EQ (nel rispetto della quota

minima non inferiore al 15% stabilito dall'art. 17 c. 4 del C.C.N.L. 2022 ed indicato all'art. 18 del vigente contratto integrativo)

Preso atto che la spesa prevista alla liquidazione della performance relativa all'anno 2023 è impegnata nei rispettivi capitoli di bilancio – gestione residui;

Visto il regolamento di contabilità vigente;

Visto il TUEL approvato con D. Lgs 267/2000;

Visto che con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2024 è stato approvato il Bilancio 2024/2026;

DELIBERA

- 1. di approvare** le relazioni dei Responsabili di Area che evidenziano i risultati raggiunti nell'anno 2023 e che, allegate al presente provvedimento, costituiscono la relazione sulla performance dell'anno 2023 (All. 1-4);
- 2. di prendere** atto della nota dell'OIV dott. Bruno Susio, in data 15 marzo 2024 acquisita agli atti dell'Ente con protocollo n. 2622 in merito all'istruttoria compiuta sulle suddette relazioni allegata al presente provvedimento (All. 5);
- 3. di prendere atto** altresì della chiusura dell'iter di valutazione EQ anno 2023 espressa dall'OIV e conservata agli atti dell'Ente e di quanto indicato in riferimento alla matricola n° 610;
- 4. di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Personale per la liquidazione delle quote di premio correlate alla performance, in conformità alle valutazioni espresse dall'OIV;
- 5. di dare atto** che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione 2024/2026 – gestione residui;
- 6. di pubblicare** il presente atto nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Sottocategoria Performance;
- 7. di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del TUEL, con separata unanime votazione.

Ufficio PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 23 DEL 09-04-24

PARERI

(Art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

1) in ordine alla REGOLARITA' TECNICA si esprime parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
De Franceschi Riccardo

firma autografa sostituita a mezzo stampa
(ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)

2) in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE si esprime parere: Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
De Franceschi Riccardo

firma autografa sostituita a mezzo stampa
(ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)



COMUNE DI VEGGIANO

Provincia di Padova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 26 del 17-04-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2023

La Giunta approva la suesposta proposta di deliberazione all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese da tutti gli assessori presenti e votanti.

La Giunta poi, discusse e valutate le ragioni ed i motivi dell'urgenza, sulla base di apposita successiva votazione unanime e favorevole, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. 18.8.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

II VICESINDACO
GENTILE ERMELINDA

(firme autografe sostituite a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

II VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paniconi Pierangela

(firme autografe sostituite a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L.28.12.1995 n°549 art.1c.87)